

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202511/0705

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Administração Interna

Orgão / Serviço: Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: Correspondente à posição e nível remuneratório detido no lugar de origem

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Desempenho de funções na Divisão de Organização de Recursos Humanos, nomeadamente:

a) Analisar e elaborar contratos, recursos, reclamações, informações, propostas de regulamento, circulares e outros trabalhos de índole jurídica;

b) Elaborar pareceres jurídicos, em diversas áreas do direito, mormente matérias ligadas aos recursos humanos (processos de mobilidade, acumulação de funções, horário de trabalho, contratos, rescisões por mútuo acordo, etc.);

Caracterização do Posto de Trabalho:

c) Acompanhar quaisquer questões, no âmbito da consulta e do aconselhamento jurídicos;

d) Elaborar estudos e pareceres para apoio à decisão;

e) Instrumentos de regulamentação coletiva de trabalho que visem a integração dos regimes de pessoal da ANEPC;

f) Proceder à abertura e acompanhamento de procedimentos concursais de recrutamento.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Direito

Grupo Área Temática

Direito, Ciências Sociais e Serviços

Sub-área Temática

Direito

Área Temática

Direito

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil	1	Avenida do Forte	Carnaxide	2794112 OEIRAS	Lisboa	Oeiras

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: a) Possuir capacidade comunicativa, facilidade de relacionamento interpessoal e espírito de equipa, capacidade analítica, organização, método e sentido de responsabilidade e forte orientação para cumprimento de objetivos;

b) Ser detentor da carreira e categoria de Técnico Superior.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: recrutamento@prociv.pt

Contacto: 214247100

Data Publicitação: 2025-11-25

Data Limite: 2025-12-11

Texto Publicado

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial: A candidatura deverá ser formalizada, no prazo de 10 dias úteis a contar a partir do dia seguinte à presente publicação na BEP. A apresentação da candidatura deve ser efetuada em suporte eletrónico, para o e-mail recrutamento@prociv.pt, sendo instruída com os seguintes documentos: - Requerimento dirigido ao Presidente da ANEPC, onde conste expressamente o código da oferta da BEP a que se candidata, a situação jurídica de origem, nomeadamente o vínculo de emprego público, a carreira/categoria, a posição e nível remuneratórios detidos, apresentando ainda o contacto telefónico e de e-mail; - Formulário próprio constante no site da ANEPC (www.prociv.gov.pt); - Curriculum vitae detalhado, atualizado, datado e assinado pelo candidato; - Fotocópia legível do certificado de habilitações académicas e/ou literárias; - Fotocópias legíveis de certificados das ações de formação frequentadas, com indicação das entidades promotoras e respetiva duração, relacionadas com as atividades que caracterizam o posto de trabalho a que se candidata; - Declaração emitida pelo Serviço de origem, com data reportada ao prazo de apresentação das candidaturas, onde conste: I. Modalidade do vínculo de emprego público de que é titular; II. Carreira e da categoria de origem; III. Antiguidade na Administração Pública, na carreira e na categoria; IV. Situação remuneratória de origem, nomeadamente a posição e nível remuneratório e o correspondente montante pecuniário; V. Menção quantitativa e qualitativa das avaliações de desempenho relativas aos últimos três ciclos avaliativos (2019/2020, 2021/2022 e 2023/2024); - Declaração do conteúdo funcional emitida pelo serviço onde desempenha funções, com data reportada ao prazo de apresentação das candidaturas, onde conste: I. O local onde o candidato exerce funções ou a que pertence; II. As atividades que se encontra a exercer inerentes ao posto de trabalho que ocupa e o grau de complexidade das mesmas. A seleção dos candidatos será efetuada com base na (AC) avaliação curricular e na (EPS) entrevista profissional de seleção, cujos parâmetros e critérios de avaliação constam da Ata n.º 1 do júri, disponível em www.prociv.gov.pt. O júri do procedimento de recrutamento, é constituído pelos seguintes elementos: Membros efetivos Presidente – Dra. Marta Violante, Chefe da Divisão de Organização e Recursos Humanos; 1.ª vogal – Dra. Sara Machado, Técnica Superior da Divisão de Organização e Recursos Humanos, que substitui a presidente nas suas faltas e impedimentos; 2.ª vogal – Dra. Ana Gradim, Técnica Superior do Gabinete de Planeamento e Organização de Recursos Humanos; Membros suplentes 1.ª vogal – Dra. Tânia Mota, Técnica Superior do Gabinete da Qualidade, Higiene e Segurança no Trabalho; 2.ª vogal – Dra. Ana Marques, Técnica Superior do Gabinete da Qualidade, Higiene e Segurança no Trabalho.

Observações
