



PROCEDIMENTO CONCURSAL DE SELEÇÃO PARA CARGO DE DIRIGENTE INTERMÉDIO DE 2.º GRAU – CHEFE DE CÉLULA DA CÉLULA OPERACIONAL DE APOIO À DECISÃO E TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO

ATA N.º 2

Aos dezassete dias do mês de Outubro de dois mil e vinte e três pelas 15h00, reuniu o júri, designado para o procedimento concursal em epígrafe, na sede da Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil (ANEPC), com a participação dos seguintes elementos: Presidente do Júri, Senhor Engenheiro Miguel Lérias da Cruz, 2º Comandante Nacional de Emergência e Proteção Civil, Professor Doutor Ricardo Alexandre Cardoso Garcia, do Instituto de Geografia e Ordenamento do Território e o Mestre Ricardo Deus, Chefe de Divisão da Divisão de Clima e Alterações Climáticas, como vogais.-----

A presente reunião visa acolher determinação superior proveniente do Gabinete de Sua Excelência a Secretária de Estado da Proteção Civil (*anexo I*), nos termos da qual, o procedimento concursal para provimento do cargo de CHEFE DE CÉLULA DA CÉLULA OPERACIONAL DE APOIO À DECISÃO E TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO (Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau), não pode especificar área ou áreas de licenciatura.-----

O sobredito procedimento foi publicado através do **Aviso (extrato) n.º 12106/2022** de 2 de junho de 2022, publicado em Diário da República n.º 115, 2ª série de 16 de junho, bem como objeto de oferta na Bolsa de Emprego Público (BEP) OE202206/0609 .-----

Ao abrigo dos artigos 20.º e 21.º da Estatuto do pessoal dirigente dos serviços e organismos da administração central, regional e local do Estado (EPD), aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, em articulação com o artigo 21.º do Decreto-Lei n.º 45/2019, de 1 de abril, na sua redação atual, que aprovou a Orgânica da ANEPC, deu-se de imediato início à seguinte ordem de trabalhos, proposta pelo presidente do júri e aprovada por unanimidade: -----

Ordem de trabalhos: -----

Ponto Um – Definição do perfil exigido; -----

Ponto Dois – Definição dos métodos e critérios de seleção; -----

Ponto Três - Elaboração da oferta na Bolsa de Emprego Público (BEP)-----

Ponto Quatro – Elaboração da ficha de avaliação curricular, do guião de entrevista pública e da correspondente ficha de avaliação; -----

Ponto Cinco – Deliberação relativa às candidaturas rececionadas no âmbito da publicação na BEP OE202206/0609 e definição de regras relativas ao acesso a documentos. -----

Ponto Um – Definição do perfil exigido

1. De acordo com o n.º 1 do artigo 21.º do EPD, deve ser descrito o perfil exigido e adequado para o cargo a prover. Assim, nos termos do artigo 21.º do Decreto-Lei n.º 45/2019, de 1 de abril, na sua redação atual, o candidato a prover tem que deter, obrigatoriamente, sob pena de exclusão, os seguintes requisitos: -----
 - a) Licenciatura;-----
 - b) Experiência profissional na preparação de ferramentas e manutenção de bases de dados e de analista de dados e elementos necessários à tomada de decisão e que reúna 4 anos de experiência profissional relevante para a função; -----



Handwritten signature or initials in blue ink.

Preferencialmente, deverá ainda deter:-----

- a) Disponibilidade imediata para assegurar o exercício de funções; -----
- b) Capacidade de gestão, de planeamento e prospetiva, de execução de tarefas e coordenação de equipas, de acordo com os objetivos gerais estabelecidos pelo organismo e que reúna 4 anos de experiência profissional relevante para o cargo; -----
- c) Capacidade de liderança, de resiliência, de comunicação e de relacionamento interpessoal; -----
- d) Capacidade de iniciativa, espírito dinâmico e de gestão da mudança. -----

Ponto Dois – Definição dos métodos e critérios de seleção

1. Nos termos do n.º 1 do artigo 21.º do EPD, o júri deliberou que os métodos de seleção a adotar no presente procedimento concursal serão a **Avaliação Curricular (AC)** e a **Entrevista Pública (EPU)**.-----
2. A **Avaliação Curricular (AC)** visa analisar a qualificação dos candidatos e o júri deliberou adotar, como fatores de ponderação, a **Habilitação Académica (HA)**, a **Formação Profissional (FP)** e a **Experiência Profissional (EP)**. -----
 - 2.1. Na **Habilitação Académica (HA)**, o júri decidiu ponderar a titularidade de grau académico ou a sua equiparação legalmente reconhecida, bem como a posse de outra habilitação académica superior. As habilitações académicas serão valorizadas de 0 a 20 valores e aferidas de acordo com os seguintes critérios: -----

Habilitação Académica (HA)	Valores
Mestrado ou Superior	17
Licenciatura	16

- 2.2. O não cumprimento dos requisitos previstos no disposto do n.º 8 do artigo 21.º do Decreto-Lei n.º 45/2019, de 1 de abril, na sua redação atual, é motivo de exclusão. --
3. Na **Formação Profissional (FP)** e respetiva qualificação, o júri deliberou ponderar as ações de formação e aperfeiçoamento profissional, em especial as relacionadas com a área funcional do cargo a prover. A formação profissional e respetiva qualificação serão valorizadas numa escala de 0 a 20 e aferidas de acordo com os seguintes critérios: -----
 - 3.1. **Formação Específica (FE)** diretamente relacionada com o desempenho da função, nomeadamente ao nível da formação na área de **analista, tecnologias e sistemas de informação e sistemas de informação geográfica, designadamente na área da simulação de incêndios, na área da análise e uso do fogo, de meteorologia e comportamento do fogo** adquirida através de pós-graduações ou cursos de formação, do seguinte modo:-----

N.º total de horas	Valores
≤25	0
>25 e ≤50	10
>50 e ≤75	12
>75 e ≤100	14
>100 e ≤125	16
>125 e ≤150	18



>150	20
------	----

3.2. **Formação Complementar (FC)** indiretamente relacionada com o desempenho da função, adquirida através de outros cursos de formação, do seguinte modo:-----

N.º total de horas	Valores
≤25	0
>25 e ≤50	10
>50 e ≤75	12
>75 e ≤100	14
>100 e ≤125	16
>125 e ≤150	18
>150	20

3.3. Para efeitos de classificação da **Formação Profissional**, esclarece-se o seguinte:-----

- Apenas serão considerados cursos de formação profissional devidamente comprovados por documento idóneo e realizados nos doze anos anteriores ao termo do prazo de apresentação de candidaturas;-----
- O Júri procederá à soma da totalidade das horas de formação, atribuindo-lhe a pontuação que lhe corresponde nas referidas grelhas;-----
- Nos certificados em que apenas seja discriminada a duração em dias, é atribuído um total de 6 horas por cada dia de formação, de modo a ser possível converter em horas a respetiva duração e, conseqüentemente, aplicar as referidas grelhas de valoração;-----
- Nos certificados em que não seja indicada a duração, em horas ou dias, é atribuído um total de 6 horas, de modo a ser possível converter em horas a respetiva duração;-----
- No caso de, no documento comprovativo de conclusão da Formação Profissional, existir discrepância entre o número total de horas de formação e o número de horas efetivamente assistidas, será este último o contabilizado.-----

3.4. A classificação da FP será obtida através da seguinte fórmula: $FP = (2 \times FE + FC) / 3$.--

4. Na Experiência Profissional (EP), o júri deliberou ponderar a experiência no desempenho de funções na Administração Pública e sem ser na Administração Pública, ou seja, a **experiência profissional geral (EPG)** em que se apreciará o exercício de funções na carreira, categoria ou funções, avaliando a duração dessa experiência e a **experiência profissional específica (EPE)** conforme o perfil estabelecido no ponto 1. e para o qual o procedimento concursal foi aberto. A EP será valorizada de 0 a 20 valores e aferida de acordo com os seguintes critérios: -----

Experiência Profissional Geral (EPG)	N.º total de anos	Valores
	< 4	0
	≥ 4 e < 8	12
	≥ 8 e < 12	16
	≥ 12	20
Experiência Profissional Específica (EPE) conforme o perfil estabelecido no ponto	N.º total de anos	Valores
	< 4	0



Qu

1.	≥ 4 e < 8	12
	≥ 8 e < 12	16
	≥ 12	20

A classificação da **EP** será obtida através da seguinte fórmula: -----

$$-----EP = (EPG + 2 \times EPE) / 3-----$$

A classificação da avaliação curricular (**AC**) será obtida pela aplicação da seguinte fórmula: -----

$$-----AC = (HA + 2 \times FP + 5 \times EP) / 8-----$$

O júri deliberou que a avaliação curricular tem carácter eliminatório, considerando excluídos os candidatos que obtiverem uma classificação inferior a 9,50 valores, não podendo transitar para o método seguinte. -----

5. O júri deliberou que a **Entrevista Pública (EPU)** terá a duração aproximada de 30 minutos, sendo as questões avaliadas de acordo com os seguintes fatores: Experiência, Comunicação, Atitude e Gestão de Equipas, Análise Crítica e Motivação. -----

5.1. O júri decidiu que cada fator é avaliado segundo os níveis classificativos de Elevado (E), Bom (B), Suficiente (S), Reduzido (R) e Insuficiente (I), a que correspondem respetivamente a seguinte valoração: 20 valores, 16 valores, 12 valores, 8 valores e 4 valores. -----

5.2. O júri deliberou que a EPU tem também carácter eliminatório, considerando excluídos os candidatos que obtiverem uma classificação final da entrevista inferior a 9,50 valores. -----

5.3. A classificação a atribuir a cada fator de avaliação resulta de votação nominal e por maioria, sendo o resultado final obtido por média aritmética simples das classificações dos fatores a avaliar. -----

5.4. Para cada fator foram definidos os seguintes níveis de avaliação. -----

Classificação	Fatores				
	Experiência (E)	Comunicação (C)	Atitude e Gestão de Equipas (AG)	Análise Crítica (AC)	Motivação (M)
Elevado (E)	Quando revele excelente conhecimento da função e excelente aptidão para o exercício de funções de coordenação e controlo.	Quando revele um discurso excelente, fluente, claro, objetivo, rigoroso e com conteúdo adequado.	Quando demonstre excelente aptidão de trabalho, tanto a nível individual como em equipa, excelente capacidade de gestão de conflitos e de resistência ao stress.	Quando demonstre excelente capacidade de análise crítica e fundamentação de decisões perante situações hipotéticas ou reais, no âmbito das atividades a	Quando demonstre excelente nível de motivação para o exercício de funções dirigentes na área de atuação do cargo a prover.



				desempenhar.	
Bom (B)	Quando revele bom conhecimento da função e boa aptidão para o exercício de funções de coordenação e controlo.	Quando revele um discurso bom, fluente, claro, objetivo, rigoroso e com conteúdo adequado.	Quando demonstre boa aptidão de trabalho, tanto a nível individual como em equipa, boa capacidade de gestão de conflitos e de resistência ao stress.	Quando demonstre boa capacidade de análise crítica e de fundamentação de decisões perante situações hipotéticas ou reais, no âmbito das atividades a desempenhar.	Quando demonstre bom nível de motivação para o exercício de funções dirigentes na área de atuação do cargo a prover.
Suficiente (S)	Quando revele suficiente conhecimento da função e suficiente aptidão para o exercício de funções de coordenação e controlo.	Quando revele um discurso suficiente, fluente, claro, objetivo, rigoroso e com conteúdo adequado.	Quando demonstre suficiente aptidão de trabalho, tanto a nível individual como em equipa, suficiente capacidade de gestão de conflitos e de resistência ao stress.	Quando demonstre suficiente capacidade de análise crítica e de fundamentação de decisões perante situações hipotéticas ou reais, no âmbito das atividades a desempenhar.	Quando demonstre suficiente motivação para o exercício de funções dirigentes na área de atuação do cargo a prover.
Reduzido (R)	Quando revele reduzido conhecimento da função e reduzida aptidão para o exercício de funções de coordenação e controlo.	Quando revele um discurso pouco fluente, claro, objetivo e com conteúdo pouco adequado.	Quando demonstre reduzida aptidão de trabalho, tanto a nível individual como em equipa, reduzida capacidade de gestão de conflitos e de resistência ao stress.	Quando demonstre reduzida capacidade de análise crítica e de fundamentação de decisões perante situações hipotéticas ou reais, no âmbito das atividades a desempenhar.	Quando demonstre reduzido nível de motivação para o exercício de funções dirigentes na área de atuação do cargo a prover.



Handwritten signature

Insuficiente (I)	Quando revele insuficiente conhecimento da função e insuficiente aptidão para o exercício de funções de coordenação e controlo.	Quando revele um discurso incompreensível e inadequado.	Quando demonstre insuficiente aptidão de trabalho, tanto a nível individual como em equipa, insuficiente capacidade de gestão de conflitos e de resistência ao stress.	Quando demonstre insuficiente capacidade de análise crítica e fundamentação de decisões perante situações hipotéticas ou reais, no âmbito das atividades a desempenhar.	Quando demonstre insuficiente nível de motivação para o exercício de funções dirigentes na área de atuação do cargo a prover.
-------------------------	---	---	--	---	---

5.5.O júri deliberou que a classificação final (CF), expressa de 0 a 20 valores, com arredondamento até às centésimas, resultará da seguinte fórmula:

$$CF = (2 \times AC + 3 \times EPU) / 5$$

5.6.Findo o procedimento concursal, o júri elabora a proposta de designação com indicação das razões por que a escolha recaiu no candidato proposto, abstendo-se de ordenar os restantes.

Ponto Três – Elaboração da oferta na Bolsa de Emprego Público (BEP)

O júri procedeu à elaboração da oferta na Bolsa de Emprego Público (BEP), que se encontra anexo à presente ata (*anexo II*), da qual será extraído o aviso (extrato) a publicar em órgão de comunicação de expansão nacional e no Diário da República, conforme o estipulado nos n.ºs 1 e 2 do artigo 21.º do EPD.

Ponto Quatro – Elaboração da ficha de avaliação curricular, do guião de entrevista pública e da correspondente ficha de avaliação

O júri procedeu ainda à elaboração da ficha de avaliação curricular (*anexo III*), do guião de entrevista pública (*anexo IV*) - salvaguardando-se que este anexo não será disponibilizado aos candidatos que venham a solicitar a presente ata em momento anterior à sua realização e da correspondente ficha de avaliação (*anexo V*).

Ponto Cinco – Deliberação relativa às candidaturas rececionadas no âmbito da publicação na BEP OE202206/0609 e Definição de regras relativas ao acesso a documentos

O júri deliberou que as candidaturas remetidas no âmbito da publicação da BEP OE202206/0609 são consideradas, para efeitos do presente procedimento concursal, sendo que os candidatos, se assim o entenderem, podem remeter documentos adicionais com o intuito de atualizar a anterior candidatura, ou mesmo apresentar nova candidatura.



O júri deliberou que as atas das suas reuniões serão facultadas aos candidatos sempre que solicitadas, através do endereço de correio eletrónico: carla.lopes@prociv.pt-----
Nada mais havendo a tratar, o presidente do júri deu por encerrados os trabalhos, pelas 16:00, lavrando-se a presente ata que, depois de lida e aprovada por todos os membros do júri, será assinada pelos mesmos.-----

O PRESIDENTE DO JÚRI,

OS VOGAIS,

Anexos:

- Anexo I – Informação do Gabinete de Sua Excelência a Secretária de Estado da Proteção Civil;
- Anexo II – Oferta na Bolsa de Emprego Público;
- Anexo III – Ficha de avaliação curricular (AC);
- Anexo IV – Guião de entrevista pública (EPU);
- Anexo V – Ficha de avaliação da entrevista pública (EPU).



REPÚBLICA
PORTUGUESA

GABINETE DA SECRETÁRIA DE ESTADO
DA PROTEÇÃO CIVIL

INFORMAÇÃO

No que concerne à metodologia de ação preconizada pela ANEPC, no sentido de «*que o elenco de licenciaturas indicadas relativamente a cada um dos cargos colocados a concurso fosse precedida da expressão “preferencialmente”*», é nosso entendimento que a mesma não soluciona a violação do princípio da imparcialidade, previsto no artigo 9.º do CPA, porquanto mantém-se nos procedimentos concursais em apreço o risco de propiciar atuações parciais.

Nos termos do disposto no n.º 8 do artigo 21.º e no n.º 8 do artigo 22.º, ambos do Decreto-Lei n.º 45/2019, de 1 de abril, na sua redação atual, quanto às habilitações académicas, para o recrutamento dos chefe de célula e 2.º comandante regional, é apenas exigida a licenciatura, sem prever qualquer área de formação específica.

Relativamente às habilitações literárias, enquanto requisito de acesso a emprego público, e de acordo com o estudo sobre «*O Recrutamento de Trabalhador Público*», da autoria da Doutora Ana Neves, partilhado na página da Provedor de Justiça na internet, conclui-se, claramente, que «*(...) Quanto às habilitações académicas: (i) em regra, apenas pode ser exigido um nível ou grau académico; (ii) a exigência da inserção do nível académico numa das áreas de formação – normativamente fixadas – depende da respetiva imprescindibilidade para o exercício da atividade do posto de trabalho e previsão no mapa de pessoal.*»

Tal significa que a restrição dos candidatos a concurso através da exigência de uma concreta licenciatura apenas é legalmente admissível, desde que estejam reunidos os seguintes requisitos:

- Quando determinada área de formação seja imprescindível para o exercício da atividade do posto de trabalho, por exemplo, as licenciaturas em Direito ou em Medicina são indispensáveis para o exercício de funções jurídicas e médicas, respetivamente;
- Quando no mapa de pessoal do serviço exista posto de trabalho cuja descrição da atividade prevê a exigência de determinada área de formação, por exemplo, no mapa de pessoal da ANEPC aprovado para o ano de 2023 encontra-se previsto para os postos de trabalho da Divisão de Apoio Jurídico a exigência da licenciatura em Direito.

Assim, no recrutamento para emprego público, quanto ao requisito das habilitações, exige-se, em regra, a titularidade de um certo nível ou grau académico.

Adicionalmente não pode ser exigido que a habilitação se insira dentro de certa área de formação, exceto quando o exercício da atividade do posto de trabalho a concurso não possa ser exercido sem a mesma, sendo indispensável e insubstituível.

Quando o mapa de pessoal, em matéria de habilitações, não prevê senão a exigência de um nível académico, o estabelecimento, pelo aviso de abertura do concurso, também de uma certa área de formação limita o universo dos candidatos possíveis, o que colide com a área de recrutamento legal e, sobretudo, com o exercício do direito de acesso a emprego público na vertente de liberdade de candidatura ou de acesso, nos termos do n.º 2 do artigo 47.º da CRP.

Em conclusão, ainda que se adite às concretas licenciaturas exigidas a expressão «preferencialmente», conforme proposto pela ANEPC, consideramos que os processos não deixam de evidenciar a procura de afeiçoamento à situação particular de um determinado candidato por não se afigurarem imprescindíveis para o exercício da atividade em causa.

Lisboa, 18 de outubro de 2022.



AUTORIDADE NACIONAL
DE EMERGÊNCIA E PROTEÇÃO CIVIL

**PROCEDIMENTO CONCURSAL DE SELEÇÃO PARA CARGO DE DIRIGENTE INTERMÉDIO DE 2.º GRAU – CHEFE
DE CÉLULA DA CÉLULA OPERACIONAL DE APOIO À DECISÃO E TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO**

ANEXO II - OFERTA PARA PUBLICAÇÃO NA BOLSA DE EMPREGO PÚBLICO - BEP

Tipo de Oferta: Procedimento concursal para cargo de direção intermédia.

Estado: Ativa.

Nível Orgânico: Ministério da Administração Interna.

Órgão/Serviço: Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil (ANEPC).

Regime: Cargos não inseridos em carreiras.

Cargo: Direção intermédia de 2.º grau - Chefe de Célula da Célula Operacional de Apoio à Decisão e Tecnologias de Informação.

Remuneração: €

Suplemento Mensal: €

Caracterização do Posto de Trabalho: Para além das competências genéricas consagradas no n.º 2 do artigo 8.º e no Anexo II do Estatuto do Pessoal Dirigente dos Serviços e Organismos da Administração Pública (EPD), aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, compete ao Chefe de Célula da Célula Operacional de Apoio à Decisão e Tecnologias de Informação, assegurar o exercício das competências da Célula em causa, nos termos da alínea c) do n.º 1 do Despacho n.º 5283/2021, de 10 de maio, do Presidente da ANEPC, publicado em *Diário da República*, 2.ª série, n.º 102, de 26 de maio, em articulação com o artigo 21.º do Decreto-Lei n.º 45/2019, de 1 de abril, na sua redação atual, nos termos do qual compete apoiar o comando nacional na preparação de elementos necessários à tomada de decisões; e manter a informação atualizada sobre acidentes graves e catástrofes, especialmente quando ocorridos em território nacional, valorando-se os conhecimentos/ formação, nomeadamente, na área de sistema de informação geográfica; de simulação de incêndios; na área de análise e uso do fogo; de meteorologia e comportamento do fogo; e motivação e liderança.

Habilitação Literária: Licenciatura.

Descrição da Habilitação: Licenciatura.

Métodos de Seleção: Avaliação curricular e entrevista pública.



AUTORIDADE NACIONAL
DE EMERGÊNCIA E PROTEÇÃO CIVIL

Composição do Júri:

Presidente: O Lic. Miguel Lérias da Cruz, 2.º Comandante Nacional de Emergência e Proteção Civil.

Vogais: O M. Ricardo Deus, Chefe de Divisão da Divisão de Clima e Alterações Climáticas do Instituto Português do Mar e da Atmosfera, IP - IPMA; e o Prof. Doutor Ricardo Alexandre Cardoso Garcia, Professor Auxiliar do Instituto de Geografia e Ordenamento do Território da Universidade de Lisboa.

Local de Trabalho: Sede da ANEPC, presentemente sita em Avenida do Forte em Carnaxide.

N.º de Postos de Trabalho: 1 (um).

Requisitos Legais de Provimento: Os constantes no n.º 1 do artigo 20.º do EPD, em articulação com o n.º 8 do artigo 21.º do Decreto-Lei n.º 45/2019, de 1 de abril, na redação efetuada pelo Decreto-Lei n.º 46/2021, de 11 de junho.

Requisitos de Nacionalidade: Portuguesa.

Jornal Oficial /Órgão de Comunicação Social: *Diário da República*, 2.ª série.

Formalização da Candidatura: As candidaturas devem ser formalizadas, num prazo de 10 (dez) dias úteis, após a publicação da presente oferta de emprego na BEP, mediante requerimento dirigido ao Presidente da ANEPC, Brigadeiro-General Duarte da Costa, com expressa referência ao aviso de publicação, podendo ser enviadas para a Sede da Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil, Avenida do Forte em Carnaxide, 2794-112 Carnaxide, em carta registada com aviso de receção ou entregues (em mão) na Secção de Expediente Geral, entre as 10h às 12h e das 14h às 17h, até ao termo do prazo fixado.

As candidaturas deverão ser acompanhadas pela documentação infra indicada, sob pena de não ser considerada:

a) Requerimento, no qual deve constar:

- i) Identificação completa do candidato: nome completo, estado civil, profissão, data de nascimento, nacionalidade, filiação, número e data de validade do Bilhete de Identidade/Cartão de Cidadão, número de contribuinte, domicílio pessoal (incluindo o código postal), contacto telefónico e endereço eletrónico;



- ii) Identificação do concurso a que se candidata;
 - iii) Identificação do cargo a que se candidata;
 - iv) Habilitações académicas;
 - v) Declaração de compromisso de honra em como são verdadeiras todas as declarações prestadas.
- b) Formulário de candidatura disponível em “Proteção Civil – Instrumentos de Gestão e Contratação – Recursos Humanos - Concursos de Pessoal – Procedimento Concursal”:
<https://prociv.gov.pt/media/d4cn3uu2/formulario-candidatura-procedimento-concursalanepc.Pdf>
- c) *Curriculum Vitae*, atualizado à data da candidatura, detalhado e assinado, do qual conste, designadamente, as habilitações literárias; as funções que exerce e/ou que exerceu, com indicação dos períodos de duração e atividades relevantes; a formação profissional detida, com indicação das ações de formação finalizadas, das entidades que as promoveram, da duração e das datas de realização; bem como qualquer outro elemento que considere relevante para a apreciação curricular.
- d) Fotocópia do certificado de habilitações literárias e das ações de formação.
- e) Declaração emitida pelo serviço ou organismo a que o candidato se encontra ou encontrou vinculado, da qual conste o número de anos de experiência, bem como descrição da atividade desenvolvida, e/ou cargos desempenhados, com indicação das datas e duração;
- f) Declaração detalhada de funções.

Os candidatos serão notificados através de correio eletrónico do resultado do concurso, não havendo lugar a audiência dos interessados, conforme o disposto no n.º 13 do artigo 21.º do EPD.

Contacto: 214247100

Data da Publicação: __/__/____

Data Limite: __/__/____

Mantêm -se válidas todas as candidaturas já apresentadas no âmbito do Código da Oferta: OE202206/0608, podendo os candidatos, se assim o entenderem, entregar documentação



AUTORIDADE NACIONAL
DE EMERGÊNCIA E PROTEÇÃO CIVIL

complementar que, eventualmente, atualize ou acrescente elementos de informação considerados relevantes para apreciação das mesmas.

Os candidatos serão notificados através de correio eletrónico do resultado do concurso, não havendo lugar a audiência dos interessados, conforme o disposto no n.º 13 do artigo 21.º do EPD.



PROCEDIMENTO CONCURSAL DE SELEÇÃO PARA CARGO DE DIRIGENTE INTERMÉDIO DE 2.º GRAU – CHEFE DE CÉLULA
DA CÉLULA OPERACIONAL DE APOIO À DECISÃO E TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO

Anexo III – Ficha de avaliação curricular (AC)

Habilitação Académica (HA)	Valores	Pontuação
Mestrado ou Superior	17	
Licenciatura	16	

Formação Específica (FE)	N.º total de horas	Valores	Pontuação
Formação específica na área de Proteção Civil, Proteção e Socorro ou similar nos últimos 8 anos.	≤25	0	
	>25 e ≤50	10	
	>50 e ≤75	12	
	>75 e ≤100	14	
	>100 e ≤125	16	
	>125 e ≤150	18	
	>150	20	
Formação Complementar (FC)	N.º total de horas	Valores	Pontuação
Formação complementar nos últimos 8 anos.	≤25	0	
	>25 e ≤50	10	
	>50 e ≤75	12	
	>75 e ≤100	14	
	>100 e ≤125	16	
	>125 e ≤150	18	
	>150	20	

A classificação da FP será obtida através da seguinte fórmula: $FP = (2 \times FE + FC) / 3$ -----

Experiência Profissional Geral (EPG)	N.º total de anos	Valores	Pontuação
	< 4	0	
	≥ 4 e < 8	10	
	≥ 8 e < 12	16	
Experiência Profissional Específica (EPE) conforme o perfil estabelecido no ponto 1.	N.º total de anos	Valores	Pontuação
	< 4	0	
	≥ 4 e < 8	10	



	≥ 8 e < 12	16	
	≥ 12	20	

A classificação da EP será obtida através da seguinte fórmula: -----

$$\text{EP} = (\text{EPG} + 2 \times \text{EPE}) / 3$$

A classificação da avaliação curricular (AC) será obtida pela aplicação da seguinte fórmula:----

$$\text{AC} = (\text{HA} + 2 \times \text{FP} + 5 \times \text{EP}) / 8$$

O PRESIDENTE DO JÚRI,

OS VOGAIS,



AUTORIDADE NACIONAL
DE EMERGÊNCIA E PROTEÇÃO CIVIL

PROCEDIMENTO CONCURSAL DE SELEÇÃO PARA CARGO DE DIRIGENTE INTERMÉDIO DE 1.º GRAU – CHEFE DE CÉLULA DA CÉLULA OPERACIONAL DE APOIO À DECISÃO E
TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO

ANEXO V - FICHA DE AVALIAÇÃO - EPU

NOME DO CANDIDATO:

Fatores de Apreciação	Elementos do Júri	Elevado (E)	Bom (B)	Suficiente (S)	Reduzido (R)	Insuficiente (I)
Experiência	Miguel Lérias da Cruz - Presidente					
	Ricardo Garcia - Vogal					
	Ricardo Deus - Vogal					
Comunicação	Miguel Lérias da Cruz - Presidente					
	Ricardo Garcia - Vogal					
	Ricardo Deus - Vogal					
Atitude e Gestão de Equipas	Miguel Lérias da Cruz - Presidente					
	Ricardo Garcia - Vogal					
	Ricardo Deus - Vogal					
Análise Crítica	Miguel Lérias da Cruz - Presidente					
	Ricardo Garcia - Vogal					
	Ricardo Deus - Vogal					
Motivação	Miguel Lérias da Cruz - Presidente					
	Ricardo Garcia - Vogal					
	Ricardo Deus - Vogal					

E = 20 valores | B = 16 valores | S = 12 valores | R = 8 valores | I = 4 valores



Fator	Classificação de cada fator de apreciação
Experiência (E)	
Comunicação (C)	
Atitude e Gestão de Equipas (AG)	
Análise Crítica (AC)	
Motivação (M)	
$EPU = (E+C+AG+AC+M)/5$	

O PRESIDENTE DO JÚRI,

(*Luís Filipe*)

OS VOGAIS,

(*Pires*)

(*Pires*)